

Release note – Statens Budgetsystem

R 2020.06 26. juni 2020

Indhold

1	Indledning	3
1.1	De væsentligste ændringer	3
2	Ændringer i generel funktionalitet	4
2.1	Dispositionsbudget.....	4
2.2	Kopiering af regnskabstal	6
3	Ændringer i lønmodulet	7
3.1	Låsning for input kan specificeres på sted	7
3.2	Sortering af SBS-medarbejdere.....	8
3.3	Lønautorisationer	8
4	Ny rapporteringsskabelon vedr. anlæg	10
4.1	Ny rapporteringsskabelon vedr. anlæg	10

1 Indledning

Dette dokument indeholder en overordnet beskrivelse af de ændringer i funktionalitet, der finder sted i Statens Budgetsystem i forbindelse med Release 2020.06.

Release notes for Statens Budgetsystem har samme afsnitsstruktur fra gang til gang, mens det konkrete indhold, ændringerne, naturligt vil variere. Ambitionen er at gøre det let for brugere af Statens Budgetsystem at få et overblik over de ændringer, der finder sted i de enkelte releases.

1.1 De væsentligste ændringer

Release 2020.06 indeholder ændringer på flere forskellige områder, bl.a.:

- Ændringer i general funktionalitet
- Ændringer i lønmodulet
- Ny rapporteringsskabelon vedr. anlæg

Delregnskab	Aktivitet	Projekt	FL-formål	Budgetart	Detailpost	Disponeret	2 U
010	900120	297	340	22	#		
011	111930	904	330	22	Drift af System	Disp.Uomgængelige	
011	900120	297	340	22	#		
011	900120	297	340	2270	#		
Samlet resultat							

2.1.4 Rapportoverblik over de disponerede beløb

For et samlet overblik over hvilke poster der er disponeret, skal man bruge rapporten "Disponeringer" under Rapporter i Økonomifunktionens flow.

Økonomifunktion

Bogføringskreds: <Ikke-defineret> År: <Ikke-defineret>

- Oversigt
- Institutionsbudget input
- Institutionsbudget kopiering
- Institutionsbudget CSV indlæsning
- Lønkapacitet input og kopiering
- Lønfordeling input og kopiering
- Løn CSV indlæsning
- Omk.fordeling metode, input og kopiering
- Afvigelseskategorier og kommentarer
- Investeringer/anlæg kopiering
- Låsning funktioner
- Rapporter**
 - Rapporter til ændringslog
 - Skabeloner til egenudvikling af rapporter
 - Udtræk til SKS indlæsning

- Overblik rapport
Inkl. sammenligning og varianser
- Analyserapport
Gen. rapport til analyser
- Udtræk af kommentarer
Udtræk og rapportering af kommentarer
- Disponeringer**
Overblik på disponeringer
- Stamdata - fra Navision + delregnskabsnummer (SKS)
Stamdata fra navision. Vælg bogføringskreds
- Stamdata - fra SKS
Stamdata fra SKS
- Stamdata - Løn
Stamdata for Løn
- Beregning af timesatser
Beregning af timesatser med afsæt i SBS Løn
- Forventet lønforbrug ift. lønsumsloft
Forventet lønforbrug ift. lønsumsloft
- Forventet lønforbrug ift. lønramme
Forventet lønforbrug ift. lønramme

Hvis man folder Total kolonnen ud, vil man se 3 kolonner; "Ikke disponeret beløb", "Disponeret beløb" og "Finansposter". Den sidste kolonne "Finansposter" viser regnskabstallene, mens de to første kolonner til sammen udgør budgettallene for den valgte version, som i nedenstående tilfælde er udgiftsopfølgning 1.

Delregnskab	Aktivitet	Projekt	[-] Total Udg.opfølg.(I) K1-19 DKK	[+] Ikke disponeret beløb Udg.opfølg.(I) K1-19 DKK	[+] Disponerede beløb Udg.opfølg.(I) K1-19 DKK	Finansposter Udg.opfølg.(I) K1-19 DKK	[+] Total Udg.opfølg.(I) K2-19 DKK
010	#	#	16.716.499,10	3.333.333,00	11.111.111,00	2.272.055,10	2.272.055,10
010	#	#	1.672.207,31			1.672.207,31	1.672.207,31
	900120	297	222.222,00		222.222,00	0,00	0,00
010	#	#	-424,00			-424,00	-424,00

2.2 Kopiering af regnskabstal

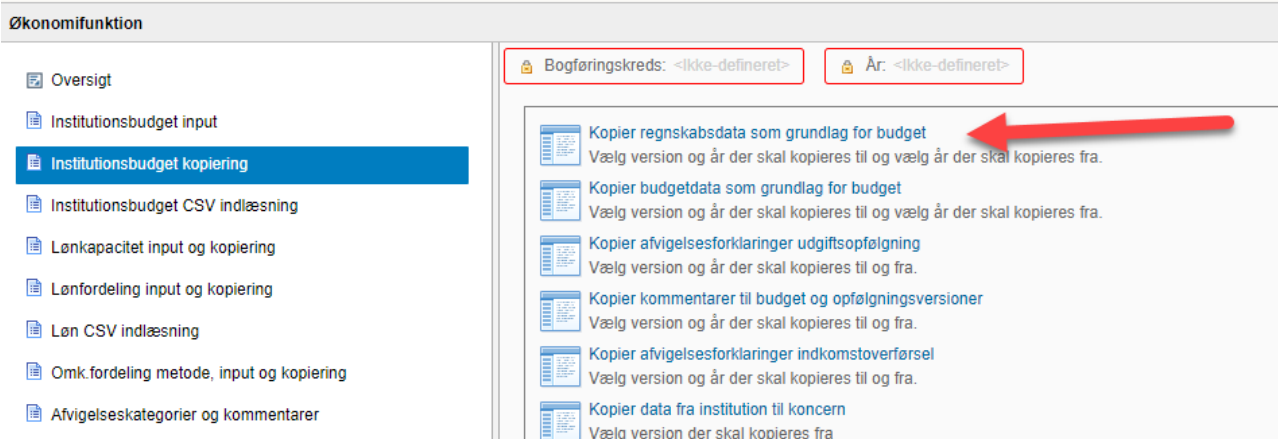
2.2.1 Baggrund for ændring

Det har ikke været muligt at kopiere regnskabstal og prognosetal ind i den samme version. Det har været en efterspurgt funktionalitet i forbindelse med udgiftsopfølgning 2, hvor mange gerne vil erstatte budgettet for juli med de faktiske regnskabstal for måneden, og ved udarbejdelse af grundbudget, hvis man vil bruge regnskabstal for nogle måneder og budgettal for andre.

2.2.2 Konkrete ændringer

Man kan kopiere sine regnskabstal ind i samme version, som man har kopieret budgettal ind. Kopieringen af regnskabstal skal altid ske som det sidste led i forberedelsen af udgiftsopfølgningen eller grundbudgettet, dvs. efter budgettal er kopieret ind.

Du skal bruge "Kopier regnskabsdata som grundlag for budget" under Institutionsbudget kopiering, som man finder i Økonomifunktionens flow.



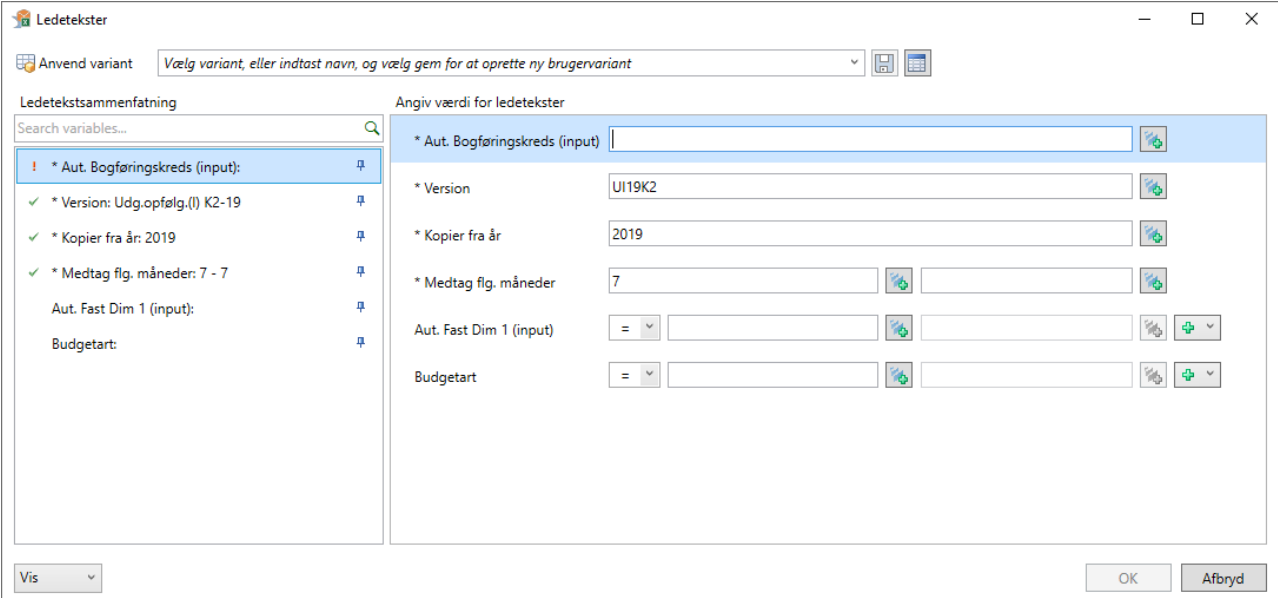
Økonomifunktion

- ☑ Oversigt
- 📄 Institutionsbudget input
- 📄 Institutionsbudget kopiering**
- 📄 Institutionsbudget CSV indlæsning
- 📄 Lønkapacitet input og kopiering
- 📄 Lønfordeling input og kopiering
- 📄 Løn CSV indlæsning
- 📄 Omk.fordeling metode, input og kopiering
- 📄 Afvigelses kategorier og kommentarer

Bogføringskreds: <ikke-defineret> År: <ikke-defineret>

- 📄 Kopier regnskabsdata som grundlag for budget
Vælg version og år der skal kopieres til og vælg år der skal kopieres fra.
- 📄 Kopier budgetdata som grundlag for budget
Vælg version og år der skal kopieres til og vælg år der skal kopieres fra.
- 📄 Kopier afvigelsesforklaringer udgiftsopfølgning
Vælg version og år der skal kopieres til og fra.
- 📄 Kopier kommentarer til budget og opfølgingsversioner
Vælg version og år der skal kopieres til og fra.
- 📄 Kopier afvigelsesforklaringer indkomstoverførsel
Vælg version og år der skal kopieres til og fra.
- 📄 Kopier data fra institution til koncern
Vælg version der skal kopieres fra

Man skal i ledeteksterne vælge hvilke måneder, som man gerne vil have kopieret regnskabstal over for. Hvis man f.eks. gerne vil kopiere juli regnskabstal til udgiftsopfølgning 2, skal man skrive 7 ud for "Medtag flg. måneder".



Ledetekster

Anvend variant: *Vælg variant, eller indtast navn, og vælg gem for at oprette ny brugervariant*

Ledetekstsammenfatning

Search variables...

- ! * Aut. Bogføringskreds (input):
- ✓ * Version: Udg.opfølg.(I) K2-19
- ✓ * Kopier fra år: 2019
- ✓ * Medtag flg. måneder: 7 - 7
- Aut. Fast Dim 1 (input):
- Budgetart:

Angiv værdi for ledetekster

- * Aut. Bogføringskreds (input)
- * Version: UI19K2
- * Kopier fra år: 2019
- * Medtag flg. måneder: 7
- Aut. Fast Dim 1 (input): =
- Budgetart: =

Vis OK Afbryd

Man kan i fanen "Kopiering" se de regnskabstal, som kopieres over.

3 Ændringer i lønmodulet

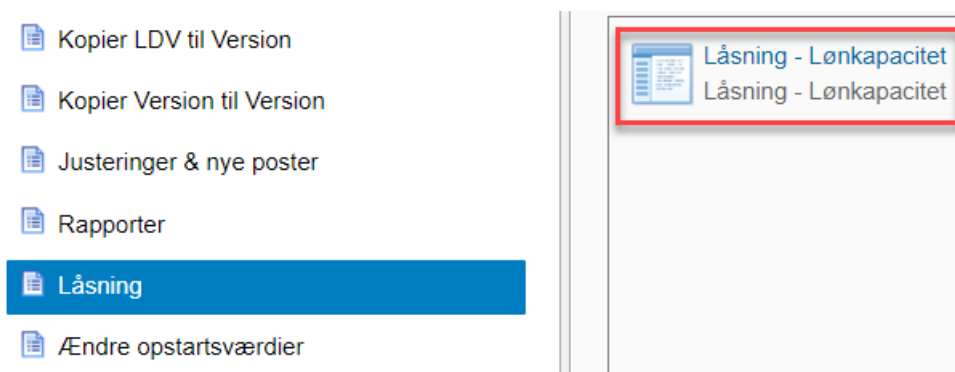
3.1 Låsning for input kan specificeres på sted

3.1.1 Baggrund for ændring

Låsningen for input i lønmodulet, har hidtil ikke kunne specificeres på et eller flere steder, men har kun været muligt at gøre pr. bogføringskreds. En række større institutioner, hvor lønbudgetteringen foretages decentralt, har efterspurgt denne mulighed.

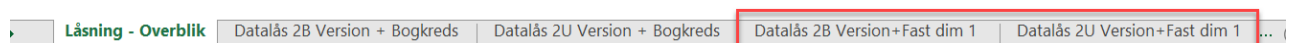
3.1.2 Konkrete ændringer

Der er foretaget en ændring i skemaet "Låsning – Lønkapacitet", i proces flowet for løn, under punktet "Låsninger"



I skemaet er der tilføjet to nye faner, så der nu er i alt fire muligheder for at låse for input i lønmodulet.

1. Låsning af en hel grundbudgetversion, for hele bogføringskredsen
2. Låsning af en hel opfølgingsversion, for hele bogføringskredsen
3. Låsning af en hel grundbudgetversion, for et eller flere steder
4. Låsning af en hel opfølgingsversion, for et eller flere steder



Hver af de to nye faner indeholder en liste over samtlige steder, for hver af de relevante budgetversioner, for det valgte år.

Selve låsningen foregår funktionelt på samme måde som ved låsning af budgetversion. Vejledning til dette kan findes i vejledningen "Budgetopfølgning i SBS: Vedledning i budgetopfølgning for økonomifunktion" på hjemmesiden.

Det vil ikke være muligt at kopierer data fra LDV eller tidligere budgetversioner til et sted hvis dette sted er låst.

Det vil dog stadig være muligt at foretage lønfordeling på et låst sted, da dette foregår i institutionsbudgettet.

3.2 Sortering af SBS-medarbejdere

3.2.1 Baggrund for ændring

Der er fra brugere modtaget forslag om at SBS-medarbejdere ikke indgår i sorteringen af rigtige medarbejdere.

3.2.2 Konkrete ændringer

SBS-medarbejdere placeres nu nederst pr. sted i alle rapporter og inputskemaer i lønmodulet.

3.3 Lønautorisationer

3.3.1 Baggrund for ændring

Det har hidtil ikke været muligt for en budgetansvarlig med løn adgang at se medarbejdere der organisatorisk hører til andre steder end hvor den budgetansvarlige har se eller ændre adgang til.

Dette har været en udfordring for institutioner hvor der udlånes medarbejdere for en kortere periode til andre steder end hvor medarbejdere organisatorisk hører til.

Det er vigtigt her at bemærke, at der kun er foretaget ændringer for budgetansvarlige med løn adgang. Der er ikke foretaget ændringer for alm. lønspecialister.

3.3.2 Konkrete ændringer

Der kan foretages en ændring i opsætningen af bogføringskredsens lønopsætning til nedenstående fire scenarier.

Ønskes der lavet denne ændring, oprettes en sag i serviceportalen.

Bemærk, at I ikke behøver foretage jer noget, hvis I ønsker at fortsætte som hidtil.

Scenarie 1: Den budgetansvarlige kan *kun* se budgetressourcer, de steder hvor den budgetansvarlige er tildelt *ændre* adgang. Det vil dog stadig være muligt at se den aggregerede løn for de steder den budgetansvarlige har se adgang til.

Udlånte medarbejdere vil *ikke* fremgå af den budgetansvarliges budget.

Scenarie 2: Den budgetansvarlige kan se *alle* budgetressourcer i bogføringskredsen der enten har en faktisk eller en budgetteret lønpost på steder hvor den budgetansvarlige har *ændre* og se adgang til, også selvom medarbejderen organisatorisk hører til et sted hvor den budgetansvarlige ikke har hverken se eller ændre adgang til.

Dette betyder f.eks. at en udlånt medarbejder vil optræde i budgettet på det sted medarbejderen er udlånt til, alle budgetressourcer vil kunne vælges ved f.eks. lønfordeling og vil kunne tilføjes til budgettet.

Denne opsætning vil være særligt relevant i organisationer der gør brug af udlånte medarbejdere mellem forskellige afdelinger.

Scenarie 3: Den budgetansvarlige kan se *alle* budgetressourcer i bogføringskredsen der enten har en faktisk eller en budgetteret lønpost på steder hvor den budgetansvarlige har *ændre* adgang til, også selvom medarbejderen organisatorisk hører til et sted hvor den budgetansvarlige ikke har hverken se eller ændre adgang til.

Den budgetansvarlige vil *ikke* kunne se den aggregerede løn på steder hvor vedkomne kun har se adgang til.

Som i scenarie 2, vil f.eks. en udlånt medarbejder optræde i den budgetansvarliges budget og vil kunne vælges ved f.eks. lønfordeling.

Scenarie 4: Den budgetansvarlige kan *kun* se budgetressourcer, de steder hvor den budgetansvarlige er tildelt *ændre* adgang.

Udlånte medarbejdere vil *ikke* fremgå af den budgetansvarliges budget, og den budgetansvarlige vil *ikke* kunne se den aggregerede løn på steder hvor vedkomne kun har se adgang til.

4 Ny rapporterings-skabelon vedr. anlæg

4.1 Ny rapporterings-skabelon vedr. anlæg

4.1.1 Baggrund for ændring

Som en del af indsatsen med at forbedre rapporteringsmulighederne i SBS er der blevet efterspurgt nogle skabeloner til anlæg med mulighed for at anvende flere felter af data.

4.1.2 Konkrete ændringer

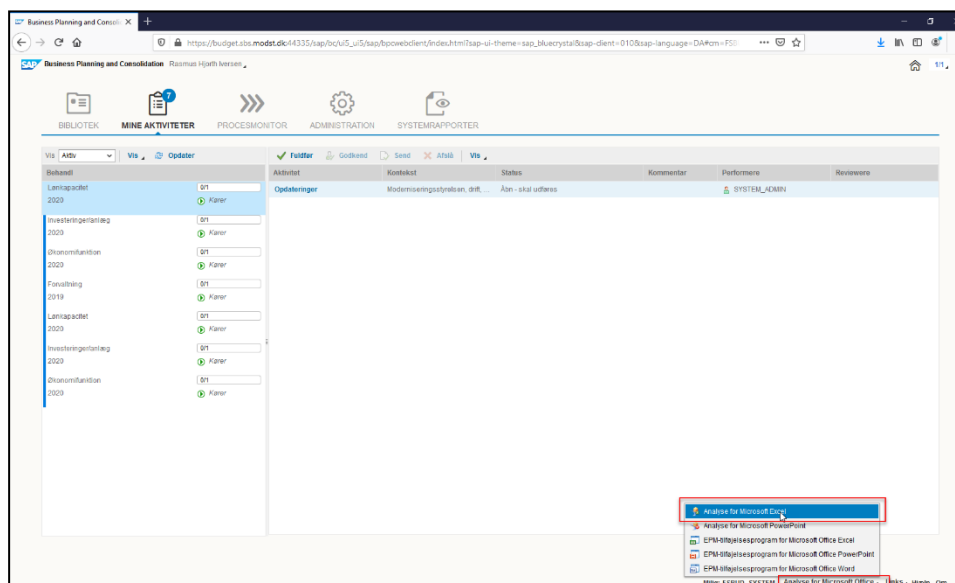
Med Release 2020.06 er der nu 3 nye rapporter til anlæg, herunder:

- Tværgående driftseffekt på anlæg
- Tværgående saldo værdi pr. anlæg
- Drifts- og anlægsaktiver

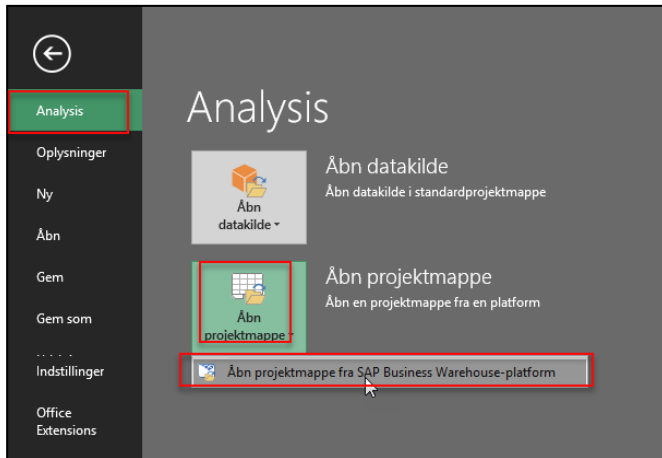
Rapporterne er tilgængelige i SBS' rapportbibliotek. De tværgående rapporter indeholder følgende:

- Mulighed for at sammenligne op til fem budgetversioner i samme rapport
- Mulighed for direkte sammenligning af versioner med budget- og bevillingstal.
- Adgang til relevante niveauer af registreringsrammen

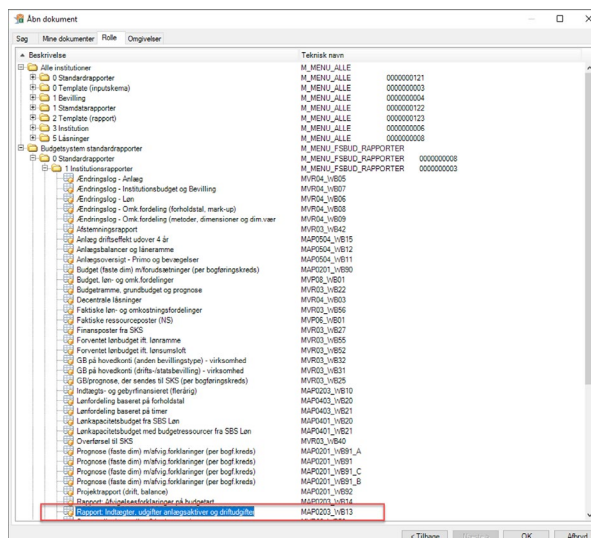
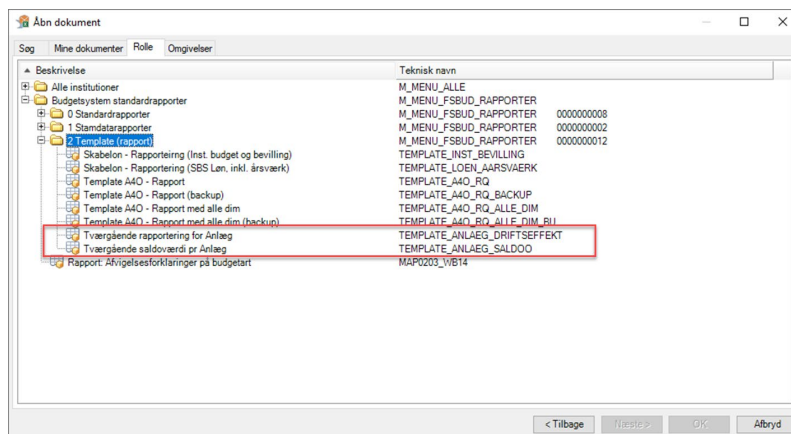
Rapporterne kan tilgås ved at åbne Excel inde i SBS:



Når Excel åbner, klikker man først på **Filer**, derefter **Analysis**, derefter **Åbn Projektmappe** og endelig **Åbn projektmappe fra SAP Business Warehouse Platform**. Dette åbner rapportbiblioteket.

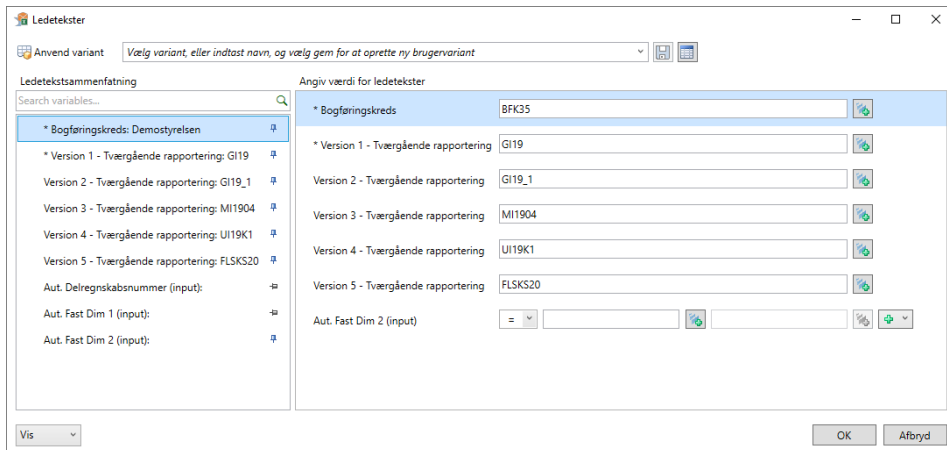


Rapporterne kan her søges frem ved at søge på den tekniske navn og alternativt kan de findes på følgende sti i rapportbiblioteket. Her findes de tværgående rapport i mappen 'Template (rapporter)', mens rapporten vedrørende 'drift og anlægsaktiver', findes i mappen for 'institutionsrapporter'.



4.1.2.1 Rapport: Tværgående driftseffekt på anlæg

Rapporten 'Tværgående driftseffekt på anlæg' bygger udelukkende for tal fra submodulet anlæg. I ledetekstvinduet skal man vælge en bogføringskreds og op til fem forskellige versioner.



Rapporten åbner herefter med de valgte versioner, fordelt på sted, delregnskab, anlægsbogføringsgruppe, anlægsnr. og anlægsbogføringstype.

Dato: 21.06.2020		Reguleringsperiode: 21.06.2020		Rapport: Tværgående rapportering									
Sted	Delregnskab	Anlægsbogf.gr.	Anlægsnr.	Anlægsnr.	Anlægsbogf.type	V1: Grundbudget (1) 2019		V2: Udg.opfølg.(1) K1-19		V3: Udg.opfølg.(1) K2-19		V4:	
						Total	DICK	Total	DICK	Total	DICK	Total	DICK
2124	011	IT-UDSTYR	AK1500018	Koncernfælles telefonsystem	Afskrivning	49.158		49.158		49.158			
					Beregneede renter - anlægsinvesteringer	16.591		16.591		0			
					Driftseffekt	65.749		65.749		49.158			
			SBS03	SBS Anlæg 03	Afskrivning	41.667							
					Beregneede renter - anlægsinvesteringer	6.076							
					Driftseffekt	47.743							
	012	FÆRD UDV	AK1200171	Indfak2	Afskrivning	265.350		265.350		265.350			
					Beregneede renter - anlægsinvesteringer	59.704		59.704		0			
					Driftseffekt	325.054		325.054		265.350			
			AK1200175	NS S.4.02 Digt Post- Indfak2	Afskrivning	21.000		21.000		21.000			
					Beregneede renter - anlægsinvesteringer	5.513		5.513		0			
					Driftseffekt	26.513		26.513		21.000			
			AK1600015	Ny Funktion IndFak 2; Fase 1	Afskrivning	17.989		17.989		17.989			
					Beregneede renter - anlægsinvesteringer	3.373		3.373		0			
					Driftseffekt	21.362		21.362		17.989			
			AK1700038	Ny Respek2	Afskrivning	140.077		140.077		140.077			
					Beregneede renter - anlægsinvesteringer	73.540		73.540		0			
					Driftseffekt	213.617		213.617		140.077			
		IGANG ARB	SBS02	SBS Anlæg 02	Beregneede renter - anlægsinvesteringer	65.000		65.000					
					Driftseffekt	65.000		65.000					
		DMM UDV PR	AK1700016	IndFak Match 2.0	Beregneede renter - anlægsinvesteringer	65.000		47.366		0			
					Driftseffekt	65.000		47.366		0			
			SBS01	SBS Anlæg 01	Beregneede renter - anlægsinvesteringer	55.000							
					Driftseffekt	55.000							
			SBS02	SBS Anlæg 02	Beregneede renter - anlægsinvesteringer	65.000							
					Driftseffekt	65.000							
		IT-UDSTYR	AK1700037	Ny Funktion IndFak 2-fase 2	Beregneede renter - anlægsinvesteringer			18.444		0			
					Driftseffekt			18.444		0			
			SBS04	SBS Anlæg 04	Afskrivning	122.962							
					Beregneede renter - anlægsinvesteringer	16.395							
					Driftseffekt	139.357							
Samlet resultat						164.629		493.574		493.574			

1.1.2.2 Rapport: Tværgående saldo værdi pr. anlæg

Rapporten 'Tværgående saldo værdi pr. anlæg' kan benyttes til at rapportere på saldoen af de enkelte anlæg, fra Navision. Denne rapport bygger udelukkende på tal fra submodulet: SBS Anlæg. I ledetekstvinduet skal man vælge en bogføringskreds og op til fem forskellige versioner.

Ledetekster

Anvend variant:

Ledetekstsammenfatning

Search variables...

- ✓ * Bogføringskreds: Demostyrelsen
- ✓ * Version 1 - Tværgående rapportering: GI20
- ✓ Version 2 - Tværgående rapportering: GI19
- ✓ Version 3 - Tværgående rapportering: UI20K1
- ✓ Version 4 - Tværgående rapportering: MI1912
- ✓ **Version 5 - Tværgående rapportering: TOM**

Aut. Fast Dim 1 (input):

Aut. Delregnskabsnummer (input):

Angiv værdi for ledetekster

* Bogføringskreds:

* Version 1 - Tværgående rapportering:

Version 2 - Tværgående rapportering:

Version 3 - Tværgående rapportering:

Version 4 - Tværgående rapportering:

Version 5 - Tværgående rapportering:

Rapporten åbner herefter med de valgte versioner, fordelt på sted, delregnskab, anlægsnr., budgetanlæg, anlægsbogføringsgruppe og anlægsbogføringstype.

Digitalt: 25.06.2020
Bogføringsperiode: 25.06.2020

Rapport: Tværgående rapportering

Sted	Delregnskab	Anlægsnr.	Budgetanlæg	Anlægsbogf.gr.	Anlægsbogf.type	V1: Udg.opfølg. (1) K1-19											
						Total	Ultimo saldo	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun				
2124	011	AK1500018	Koncernfælles telefonsystem	0	IT-UDSTYR	Akkumulerede afskrivninger	-49.158	-49.158	-491.578	-491.578	-491.578	-540.736	-540.736	-540.736	-540.736	-540.736	
						Saldo	-49.158		491.578	491.578	491.578	442.421	442.421	442.421	442.421	442.421	
						Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	16.591									5.1	
						Saldo	-265.350	-3.449.550	-3.449.550	-3.449.550	-3.714.900	-3.714.900	-3.714.900	-3.714.900	-3.714.900	-3.714.900	
						Akkumulerede afskrivninger	-265.350	1.857.450	1.857.450	1.857.450	1.592.100	1.592.100	1.592.100	1.592.100	1.592.100	1.592.100	
						Saldo	59.704									19.1	
						Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	-21.000	-252.000	-252.000	-252.000	-273.000	-273.000	-273.000	-273.000	-273.000	-273.000	
						Saldo	-21.000	168.000	168.000	168.000	147.000	147.000	147.000	147.000	147.000	147.000	
						Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	5.513									1.1	
						Saldo	-17.989	-107.933	-107.933	-107.933	-125.922	-125.922	-125.922	-125.922	-125.922	-125.922	
						Akkumulerede afskrivninger	-17.989	107.933	107.933	107.933	89.944	89.944	89.944	89.944	89.944	89.944	
						Saldo	3.373									1.1	
						Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	18.444									6.1	
						Saldo	-140.077	-700.384	-700.384	-700.384	-840.461	-840.461	-840.461	-840.461	-840.461	-840.461	
						Akkumulerede afskrivninger	-140.077	2.101.152	2.101.152	2.101.152	1.961.075	1.961.075	1.961.075	1.961.075	1.961.075	1.961.075	
						Saldo	73.540									24.1	
						Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	-493.574	-5.055.988	-5.055.988	-5.055.988	-5.549.562	-5.549.562	-5.549.562	-5.549.562	-5.549.562	-5.549.562	
						Saldo	-493.574	5.217.962	5.217.962	5.217.962	4.724.388	4.724.388	4.724.388	4.724.388	4.724.388	4.724.388	
						Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	177.164									59.1	

Rapporten er opgjort i henholdsvis *akkumulerede afskrivninger*, *saldo* og *akkumulerede renter*.

Anlægsbogf.type	DKK
Akkumulerede afskrivninger	-49.158
Saldo	-49.158
Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	16.591
Akkumulerede afskrivninger	-265.350
Saldo	-265.350
Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	59.704
Akkumulerede afskrivninger	-21.000
Saldo	-21.000
Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	5.513
Akkumulerede afskrivninger	-17.989
Saldo	-17.989
Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	3.373
Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	18.444
Akkumulerede afskrivninger	-140.077
Saldo	-140.077
Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	73.540
Akkumulerede afskrivninger	-493.574
Saldo	-493.574
Akkumulerede renter - anlægsinvesteringer	177.164

1.1.2.3 Rapport: Drifts- og anlægsaktiver

Rapporten 'Drifts- og anlægsaktiver' er lavet til at give brugeren et overblik over driftsbudgettet, inkl. Anlægsanskaffelser, i institutionsbudgettet.

I ledetekstvinduet indtastes bogføringskreds, og version. Herefter præsenteres rapporten, fordelt på delregnskab, sted, aktivitet, projekt, og type (udgifter, løn, indtægter og anlæg).

Ledetekster

Anvend variant: Vælg variant, eller indtast navn, og vælg gem for at oprette ny brugervariant

Ledetekstammenfating: Angiv værdi for ledetekster

Search variables...

* Bogføringskreds: [input field]

* Version: [input field]

Aut. Fast Dim 1 (input): [input field]

Aut. Fast Dim 1 (input): [input field]

Vis [dropdown]

OK Alfbryd

Dags dato: 25.06.2020
 Registreringsrammedato: 25.06.2020

Rapport: Indtægter, udgifter anlægsaktiver og driftudgifter

Bogføringskreds: 06514 Moderniseringsstyrelsen, drift, selv.livv.
 Version: U118K1 Udgiftsopfølg. K1-18

Delregnskab	Sted	Aktivitet	Projekt	Type	[+] 2018 Grundbudget (1) 2018		[+] Netto-afvigelse		[-] 2018		Jan	Feb	Mar
					Total	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK			
#	#	- Ikke allokert	#	#	Indtægter	347.224	-110.000	237.224					
		Resultat			Indtægter	347.224	-110.000	237.224					
010	#	- Ikke allokert	#	#	Indtægter	-191.521.916	143.008.280	-48.513.636	-16.183.333	-16.165.152	-16.		
					Udgifter	-350.022.698	-299.921.319	-649.944.017	2.407.117	-2.396.290			
					Løn	62.823.595	-62.823.595	0	13.105.723	-13.105.723			
					Anlæg	13.333.367.646.774	-13.333.409.206.001	-41.559.227					-41.
			201301	60401	Udgifter		34.687	34.687					
					Anlæg		275.000	275.000					
			405504	90120	Udgifter		69.062	69.062					
					Anløn		-58.499	-58.499					

Såfremt interesserede brugere har spørgsmål til rapporternes anvendelsesmuligheder, er man velkommen til at kontakte Økonomistyrelsen systemforvaltning ved at oprette en sag i Statens Administrations Serviceportal.